



คำสั่งมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่

ที่ ๕๖๖/ ๒๕๖๗

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการจัดงาน Appropriate Technology Matching day ๒๐๒๔

“เทคโนโลยีพร้อมใช้ เพื่อชุมชนไทยยั่งยืน” โซนภาคเหนือ ประจำปี ๒๕๖๗

มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่

ตามที่ หน่วยบริหารและจัดการทุนด้านการพัฒนาระดับพื้นที่ (บพท.) ร่วมกับ เครือข่ายมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล ๓ แห่งและเครือข่ายมหาวิทยาลัยราชภัฏ ๓๘ แห่ง มีกำหนดจัดกิจกรรม Appropriate Technology Matching Day ๒๐๒๔ “เทคโนโลยีพร้อมใช้ เพื่อชุมชนไทยยั่งยืน” โซนภาคเหนือ ประจำปี ๒๕๖๗ ซึ่งมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ ได้รับมอบเป็นเจ้าภาพการจัดงานครั้งนี้ ในวันที่ ๒๑ พฤษภาคม ๒๕๖๗ นั้น

เพื่อให้การดำเนินงานดังกล่าวเป็นไปด้วยความเรียบร้อย และบรรลุวัตถุประสงค์ของมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ จึงแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานด้านต่างๆ ดังนี้

๑. คณะกรรมการฝ่ายอำนวยการ ประกอบด้วย

๑.๑	อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่	ที่ปรึกษา
๑.๒	รองอธิการบดี (อาจารย์ ดร.ณัด บุญชัย)	ที่ปรึกษา
๑.๓	รองอธิการบดี (รองศาสตราจารย์ ดร.วัชรพงษ์ วัฒนกุล)	ประธานกรรมการ
๑.๔	รองอธิการบดี ทุกคน	กรรมการ
๑.๕	ผู้ช่วยอธิการบดี ทุกคน	กรรมการ
๑.๖	คณบดีทุกคณะ/วิทยาลัย/บัณฑิตวิทยาลัย	กรรมการ
๑.๗	ผู้อำนวยการทุกสถาบัน/สำนัก/โรงเรียนสาธิต	กรรมการ
๑.๘	ผู้อำนวยการสถาบันวิจัยและพัฒนา	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่

กำหนดนโยบาย สนับสนุน และอำนวยความสะดวกในด้านต่าง ๆ เพื่อให้การดำเนินงานของทุกฝ่ายเป็นไปด้วยความเรียบร้อย

๒. คณะกรรมการฝ่ายดำเนินงาน ประกอบด้วย

๒.๑	รองอธิการบดี (รองศาสตราจารย์ ดร.วัชรพงษ์ วัฒนกุล)	ประธานกรรมการ
๒.๒	ผู้อำนวยการสถาบันวิจัยและพัฒนา	รองประธานกรรมการ

๒.๓ รองผู้อำนวยการสถาบันวิจัยและพัฒนา ทุกคน	รองประธานกรรมการ
๒.๔ ประธานฝ่ายพิธีการ	กรรมการ
๒.๕ ประธานฝ่ายต้อนรับและปฏิคม	กรรมการ
๒.๖ ประธานฝ่ายประชาสัมพันธ์	กรรมการ
๒.๗ ประธานฝ่ายจัดนิทรรศการ	กรรมการ
๒.๘ ประธานฝ่ายจัดประชุม Matching	กรรมการ
๒.๙ ประธานฝ่ายเทคโนโลยีสารสนเทศและสื่อดิจิทัล	กรรมการ
๒.๑๐ บุคลากรสถาบันวิจัยและพัฒนา ทุกคน	กรรมการ
๒.๑๑ รองผู้อำนวยการสถาบันวิจัยและพัฒนา (ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ว่าที่เรือตรีอภิสิทธิ์ ชัยมั่ง)	กรรมการและเลขานุการ
๒.๑๒ นางสาวสิริญา ยวงค์	ผู้ช่วยเลขานุการ
๒.๑๓ นางสาวประกายดาว ไคร้มา	ผู้ช่วยเลขานุการ

มีหน้าที่

๑. จัดส่งหนังสือเชิญ ประสานการเข้าร่วม
๒. จัดทำแผนผังที่นั่งให้แก่แขกรับเชิญ ร่วมพิธีเปิดฯ
๓. จัดเตรียมข้อมูลแขกรับเชิญที่ตอบรับเข้าร่วมพิธีเปิดฯ
๔. จัดทำบัตรประจำตัวแขกรับเชิญและบัตรจอดรถ VIP
๕. จัดทำป้ายกำหนดที่นั่งตามรายชื่อแขกรับเชิญที่ตอบรับเข้าร่วมพิธีเปิดฯ
๖. อื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

๓. คณะกรรมการฝ่ายพิธีการ ประกอบด้วย

๓.๑ ผู้อำนวยการสถาบันวิจัยและพัฒนา	ประธานกรรมการ
๓.๒ รองผู้อำนวยการสำนักทะเบียนและประมวลผล (อ.พลศรีณย์ ศันยทิพย์)	รองประธานกรรมการ
๓.๓ อาจารย์รจนกร แบ่งทิศ	กรรมการ
๓.๔ ว่าที่ร้อยตรีสรายุทธ อ่องแสงคุณ	กรรมการ
๓.๕ รองผู้อำนวยการสถาบันวิจัยและพัฒนา (อ. ดร.วิภาวี ศรีคะ)	กรรมการและเลขานุการ
๓.๖ นางสาวอันสุตารี กันทะสอน	ผู้ช่วยเลขานุการ
๓.๗ นางสาวพรรณรวิ กาวิชัย	ผู้ช่วยเลขานุการ

มีหน้าที่

๑. จัดเตรียมพิธีการต่างๆ ให้เป็นไปตามกำหนดการ และประสานเตรียมแขกรับเชิญ ประธาน เปิดงานกับฝ่ายที่เกี่ยวข้อง
๒. กำหนดรายชื่อผู้ร่วมงานพิธีเปิด
๓. จัดเตรียมของที่ระลึกเพื่อมอบ
๔. อื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

๔. คณะกรรมการฝ่ายต้อนรับและปฏิคม ประกอบด้วย

- | | | |
|------|--|---------------------|
| ๔.๑ | คณบดีคณะวิทยาการจัดการ | ประธานกรรมการ |
| ๔.๒ | อาจารย์ ดร.อุไร ไชยเสน | รองประธานกรรมการ |
| ๔.๓ | ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.กมลทิพย์ คำใจ | กรรมการ |
| ๔.๔ | อาจารย์วลัยพร สุพรรณ | กรรมการ |
| ๔.๕ | อาจารย์กิริณา ยี่สุนแซม | กรรมการ |
| ๔.๖ | รองผู้อำนวยการสถาบันวิจัยและพัฒนา
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ชยานนท์ สวัสดิ์นันท) | กรรมการและเลขานุการ |
| ๔.๗ | นางสาวณัฐญา สماعيل | ผู้ช่วยเลขานุการ |
| ๔.๘ | นางสาวกรรณิกา ชาง | ผู้ช่วยเลขานุการ |
| ๔.๙ | นางสาวฉวีวัลยา สุภาษา | ผู้ช่วยเลขานุการ |
| ๔.๑๐ | นางสาวรพีชญา ภูณัฐณ | ผู้ช่วยเลขานุการ |

มีหน้าที่

๑. รับลงทะเบียน ต้อนรับ และอำนวยความสะดวกผู้บริหาร แขกรับเชิญ และผู้มีเกียรติตามที่ ได้กำหนดที่นั่งไว้
๒. รับลงทะเบียนและให้การต้อนรับผู้เข้าร่วมจัดนิทรรศการ ผู้ร่วมประชุม วิทยากรและแขกผู้มีเกียรติ
๓. อื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

๕. คณะกรรมการฝ่ายประชาสัมพันธ์ ประกอบด้วย

- | | | |
|-----|-------------------------------|---------------------|
| ๕.๑ | ผู้อำนวยการกองกลาง | ประธานกรรมการ |
| ๕.๒ | บุคลากรงานประชาสัมพันธ์ ทุกคน | กรรมการ |
| ๕.๓ | หัวหน้างานประชาสัมพันธ์ | กรรมการและเลขานุการ |
| ๕.๔ | นายกู้เกียรติ ทิพย์จักร | ผู้ช่วยเลขานุการ |

มีหน้าที่

๑. เผยแพร่ประชาสัมพันธ์งานผ่านสื่อและช่องทางต่างๆ ทั้งภายในและภายนอกมหาวิทยาลัย ในช่วงเวลาก่อนงาน ระหว่างงานและหลังงาน
๒. ประสานและจัดส่งข่าวสารเพื่อให้สื่อมวลชนทำข่าว
๓. จัดทำประชาสัมพันธ์เสียงตามสายระหว่างจัดงาน บันทึกภาพกิจกรรมต่างๆ เพื่อเก็บเป็น ประวัติและใช้ในงานของมหาวิทยาลัย
๔. อื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

๖. คณะกรรมการฝ่ายจัดนิทรรศการ ประกอบด้วย

- | | |
|--|---------------------|
| ๖.๑ ผู้อำนวยการสถาบันวิจัยและพัฒนา | ประธานกรรมการ |
| ๖.๒ อาจารย์ ดร.ภัทธนาวรรณ ฉันทรัตน์โยธิน | กรรมการ |
| ๖.๓ อาจารย์ ดร.ศรัณย์ จินะเจริญ | กรรมการ |
| ๖.๔ บุคลากรสถาบันวิจัยและพัฒนา ทุกคน | กรรมการ |
| ๖.๕ บุคลากรศูนย์บ่มเพาะวิสาหกิจ ทุกคน | กรรมการ |
| ๖.๖ บุคลากรอุทยานวิทยาศาสตร์ภาคเหนือ มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ | กรรมการ |
| ๖.๗ รองผู้อำนวยการสถาบันวิจัยและพัฒนา
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ชยานนท์ สวัสดิ์นันท) | กรรมการและเลขานุการ |
| ๖.๘ นางสาวสิริญา ยุวงศ์ | ผู้ช่วยเลขานุการ |
| ๖.๙ นางสาวประกายดาว ไคร้มา | ผู้ช่วยเลขานุการ |
| ๖.๑๐ นายศรัณยู มุลน้ำ | ผู้ช่วยเลขานุการ |

มีหน้าที่

๑. ประสานการจัดนิทรรศการตั้งแต่วันเตรียมงาน และวันจัดงาน
๒. รับลงทะเบียนและให้การต้อนรับผู้เข้าร่วมจัดนิทรรศการ ผู้ร่วมประชุม วิทยากรและแขกผู้มีเกียรติ
๓. อื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

๗. คณะกรรมการฝ่ายจัดประชุม Matching ประกอบด้วย

- | | |
|--|---------------|
| ๗.๑ รองผู้อำนวยการสถาบันวิจัยและพัฒนา
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ชยานนท์ สวัสดิ์นันท) | ประธานกรรมการ |
| ๗.๒ ผู้ช่วยศาสตราจารย์วรวิทย์ ศุภวิมุตติ | กรรมการ |
| ๗.๓ อาจารย์ ดร.ดวงเดือน เทพนวล | กรรมการ |
| ๗.๔ อาจารย์ ดร.ภัทธนาวรรณ ฉันทรัตน์โยธิน | กรรมการ |

๗.๕ อาจารย์ ดร.ศรัณย์ จินะเจริญ	กรรมการ
๗.๖ บุคลากรสถาบันวิจัยและพัฒนา ทุกคน	กรรมการ
๗.๗ นายศรัณยู มุลน้ำ	กรรมการและเลขานุการ
๗.๘ นายปรัชญา ไชยวงศ์	ผู้ช่วยเลขานุการ
๗.๙ นายกู้เกียรติ ทิพย์จักร	ผู้ช่วยเลขานุการ

มีหน้าที่

๑. ประสานงาน รวมทั้งอำนวยความสะดวก ผู้นำเสนอและเข้าร่วม Matching 3 กลุ่มย่อย
๒. ลงทะเบียน และอำนวยความสะดวกสำหรับผู้เข้าร่วมฟังการนำเสนอ
๓. ดูแลความเรียบร้อยและภาพรวมกำหนดการนำเสนอกลุ่มย่อย
๔. ดำเนินการบันทึกภาพระหว่างการจัดกิจกรรมกลุ่มย่อย
๕. อื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

๘. คณะกรรมการฝ่ายเทคโนโลยีสารสนเทศและโสตทัศนูปกรณ์ ประกอบด้วย

๘.๑ ผู้อำนวยการสำนักดิจิทัลเพื่อการศึกษา	ประธานกรรมการ
๘.๒ อาจารย์ ดร.ทิวาลัย ต๊ะการ	รองประธานกรรมการ
๘.๓ อาจารย์ ดร.พิรุฬห์ แก้วฟุ้งรังษี	รองประธานกรรมการ
๘.๔ นายกฤษณ์ ขาวศรี	กรรมการ
๘.๕ นายเจษฎา ยาวุฒิ	กรรมการ
๘.๖ นายจรูญ บุตรแก้ว	กรรมการ
๘.๗ หัวหน้าสำนักงานผู้อำนวยการสำนักดิจิทัลเพื่อการศึกษา	กรรมการและเลขานุการ
๘.๘ นายธีระพงษ์ ใจคำมา	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

มีหน้าที่

๑. บันทึกภาพเคลื่อนไหว และดำเนินการถ่ายทอดสดระหว่างการจัดกิจกรรม
๒. ประสานงานจัดกิจกรรมในส่วนที่เกี่ยวข้อง
๓. จัดเตรียมอุปกรณ์โสตทัศนูปกรณ์ที่เกี่ยวข้องให้พร้อมสำหรับการใช้งาน
๔. อื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

สั่ง ณ วันที่ ๑๓ เดือน พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๗



(รองศาสตราจารย์ ดร.ชาตรี มณีโกศล)

รักษาราชการแทนอธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่