



คำสั่งมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่

ที่ ๓๑๕๓ / ๒๕๖๘

เรื่อง ให้บุคลากรเดินทางไปราชการ

ด้วยมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่มีข้อราชการให้บุคลากรในสังกัดวิทยาลัยนานาชาติ
ผู้มีนามต่อไปนี้ เดินทางไปราชการเพื่อเข้ารับการฝึกอบรมการพัฒนาศักยภาพบุคลากร ในหัวข้อ งานด้านบริการ
(Customer Service & Support) งานด้านความปลอดภัย (Safety & Security) และงานด้านเทคโนโลยี
สารสนเทศและระบบสนับสนุน (IT & System Support) ระหว่างวันที่ ๑๘ - ๑๙ กันยายน ๒๕๖๘ ณ บริษัท
Thai Flight Training กรุงเทพมหานคร โดยเบิกค่าใช้จ่ายจากงบประมาณวิทยาลัยนานาชาติ และเดินทางโดยรถ
โดยสารประจำทาง

- | | | |
|--------------------|-----------|---|
| ๑. นางสาวภัทรพร | สุวรรณพูล | รักษาการในตำแหน่งหัวหน้าสำนักงานคณบดี
วิทยาลัยนานาชาติ |
| ๒. นางสาวธัญลักษณ์ | การดี | เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไปปฏิบัติการ |
| ๓. นายณัฐพนธ์ | จอมแก้ว | นักวิชาการคอมพิวเตอร์ปฏิบัติการ |

สั่ง ณ วันที่ ๑๗ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๘

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์เกษรา ปัญญา)

รองอธิการบดี ปฏิบัติราชการแทน
อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่