



คำสั่งมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่

ที่ ๓๓๘๘/๒๕๖๙

เรื่อง แต่งตั้งเจ้าหน้าที่การเงิน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐

เพื่อให้การดำเนินการเบิกจ่ายประจำกองการพัสดุ สำนักงานอธิการบดี เป็นไปด้วยความถูกต้อง มีประสิทธิภาพ และสอดคล้องกับระบบบริหารงบประมาณ การเงินและบัญชี มหาวิทยาลัยจึงแต่งตั้งเจ้าหน้าที่การเงิน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ ดังนี้

- | | | |
|---------------|------------|--------------------|
| ๑. นางสาวณิศา | ยาวิชัย | เจ้าหน้าที่การเงิน |
| ๒. นางสาวธมกร | สิริวุฒิพร | เจ้าหน้าที่การเงิน |

มีหน้าที่

๑. ดำเนินการตรวจสอบรายการเบิกจ่ายให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานของส่วนราชการ พ.ศ. ๒๕๕๓ รวมถึงพระราชกฤษฎีกา ระเบียบ ประกาศ หนังสือเวียนต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง

๒. ดำเนินการเบิกเงินให้เป็นไปตามแผนงาน งาน/โครงการ กิจกรรม รวมถึงรหัสงบประมาณและรหัสกิจกรรมหลัก ที่มหาวิทยาลัยกำหนดไว้

๓. ดำเนินการตรวจสอบการเบิกจ่ายให้ถูกต้องตามหมวดรายจ่ายที่สำนักงบประมาณกำหนดและจัดทำใบขออนุมัติเบิกเงินและงบหน้าใบสำคัญเบิกเงิน

๔. ดำเนินการตรวจสอบความถูกต้องครบถ้วนของเอกสารประกอบการเบิกจ่าย

๕. ดำเนินการตรวจสอบผู้มีสิทธิรับเงินและเบิกจ่ายเงินให้ถูกต้อง

๖. ดำเนินการคืนหลักประกันของและหลักประกันสัญญาเมื่อหมดภาระผูกพัน

ทั้งนี้เริ่มปฏิบัติงานตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๙ เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๓๐ เดือน กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๙

(รองศาสตราจารย์ ดร.ชาตรี มณีโกศล)
อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่